



# Adfærdskodeks for leverandører

Ved indgåelse af aftaler med selskaber i Peabkoncernen forpligter leverandøren sig til at følge Peabs adfærdskodeks for leverandører.



Ord fra den  
administrerende  
direktør

**Peab arbejder for at sikre en ansvarlig, etisk og gennemsigtig forretningskultur, der bygger på tillid til vores medarbejdere og leverandører. At arbejde sammen med os indebærer derfor at vise respekt for menneskerettigheder, mangfoldighed og inklusion, miljøet og at følge fastsatte regler og retningslinjer.**

En ansvarlig virksomhed er en nødvendighed for, at vi skal kunne fremtidssikre Peab som Nordens samfundsbygger, og vi ser håndteringen af vores værdikæde som en integreret del af dette ansvar. Vi ønsker også – sammen med vores leverandører – at definere muligheder for værdiskabelse på kort og lang sigt. Vi er overbeviste om, at ansvarlige samarbejder også driver innovation og udviklingen af nye forretningsmodeller. Men det forudsætter, at vi er tydelige omkring, hvordan vi gennem samarbejde skaber økonomiske værdier og samtidig respekterer menneskers og miljøets behov og rettigheder.

Tak, fordi I deler vores værdier!

Jesper Göransson,  
Administrerende direktør og koncernchef for Peab AB

# Indhold

<b>1. HVORFOR HAR PEAB ET ADFÆRDSKODEKS FOR LEVERANDØRER?.....</b>	<b>4</b>
<b>2. GRUNDLAGET FOR ADFÆRDSKODEKSET FOR LEVERANDØRER.....</b>	<b>4</b>
<b>3. FORRETNINGSETIK OG FORRETNINGSPRINCIPPER .....</b>	<b>5</b>
Vi accepterer ikke korrupsion .....	5
Vi følger konkurrenceretlige regler .....	5
Vi bekæmper økonomisk kriminalitet.....	5
<b>4. MENNESKERETTIGHEDER OG ARBEJDSVILKÅR .....</b>	<b>5</b>
Arbejdsmiljø, sundhed og sikkerhed .....	5
Vi står for lighed, mangfoldighed og ligebehandling .....	6
Vi accepterer ikke børnearbejde .....	6
Vi accepterer ikke tvangs- og gældsarbejde.....	6
Vi værner om retten til foreningsfrihed.....	6
Vi værner om rimelige ansættelsesvilkår .....	7
Vi værner om retten til privatliv.....	7
<b>5. MILJØ .....</b>	<b>7</b>
Vi arbejder systematisk med miljøspørgsmål.....	7
Vi arbejder for løbende forbedring.....	7
<b>6. OVERHOLDELSE.....</b>	<b>8</b>
Vi kræver, at kodekset overholdes .....	8
Rapportering af uregelmæssigheder.....	8
Hævningaktioner accepteres ikke .....	8
<b>7. KONTROL OG TILVEJEBRINGELSE AF INFORMATION .....</b>	<b>9</b>
<b>8. PEAB STØTTER LEVERANDØRER.....</b>	<b>9</b>
<b>9. FASTSÆTTELSE OG OPDATERING .....</b>	<b>9</b>



## 1. HVORFOR HAR PEAB ET ADFÆRDSKODEKS FOR LEVERANDØRER?

Dette adfærdskodeks for leverandører ("kodeks") har til formål at sikre, at Peabs leverandører, underentreprenører, underleverandører og samarbejdspartnere (samlet kaldet "leverandører") bidrager til respekten for menneskerettighederne og miljøet i deres egen virksomhed og gennem deres værdikæder ved at identificere, forebygge, begrænse og håndtere negative konsekvenser for menneskerettighederne og miljøet.

For at sikre overholdelse i vores værdikæde kræver Peab, at leverandører følger dette kodeks samt sikrer, at deres egne leverandører gør det samme.

## 2. GRUNDLAGET FOR ADFÆRDSKODEKSET FOR LEVERANDØRER

Grundlaget for dette kodeks er Peabs adfærdskodeks og de kerneværdier, der vejleder os i alt, hvad vi gør. Kodekset bygger på FN's Global Compact og dets ti principper inden for områderne menneskerettigheder, arbejdsret, miljø og bekæmpelse af korruption og dets underliggende konventioner og erklæringer. Principperne i kodekset baseres desuden på FN's menneskerettighedserklæring, FN's globale mål for bæredygtig udvikling og ILO's kernekonventioner om arbejdstagerrettigheder, OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder og FN's vejledende principper for erhvervsliv og menneskerettigheder (UNGP), de generelle principper i de internationale regler om menneskerettigheder samt OECD's konvention mod bestikkelse og dens anbefalinger.<sup>1</sup>

Vi følger de ovenstående grundlæggende principper og retningslinjer, uanset hvor vi driver vores virksomhed, og vi tager samtidig hensyn til de respektive landes særlige forhold.

<sup>1</sup>) Det er vigtigt, at leverandøren indarbejder dette i politikker og styrende dokumenter med tanke på Minimum Safeguards og Human Rights:  
• The OECD Guidelines for Multinational Enterprises (OECD MNE Guidelines)  
• The UN Guiding Principles on Business and Human Rights (UNGPs)  
• The Declaration of the International Labour Organisation on Fundamental Principles and Rights at Work  
• The International Bill of Human Rights  
• The OECD Anti-Bribery Convention & OECD Anti-bribery recommendations

Vi anbefaler, at alle leverandører udarbejder retningslinjer for bekæmpelse af korruption. Bliv gerne inspireret af vores, som ligger på [peab.se](http://peab.se).

### **3. FORRETNINGSETIK OG FORRETNINGSPRINCIPPER**

#### **Vi accepterer ikke korrupsion**

Vi handler altid ansvarligt og etisk i forretningsrelationer. Vi tolererer ingen form for korrupsion, bestikkelse eller afpresning. Det indebærer blandt andet at:

- Vi handler og træffer beslutninger uden hensyn til personlig vinding for os eller vores nærtstående. Vi udnytter heller ikke relationer med forretningspartnere til egen vinding.
- Vi undgår situationer, der kan skabe, eller give indtryk af at skabe interessekonflikter. Det kan f.eks. ske, hvis en person træffer beslutninger, der gavner den personlige interesse, men er i strid med virksomhedens interesse. Forekomsten af interessekonflikter kan også vække mistanke om, at der forekommer korrupsion. Det er derfor vigtigt at regulere, hvordan interessekonflikter skal håndteres og undgås. Hvis en interessekonflikt ikke kan undgås, skal det rapporteres til den nærmeste chef.
- Vi modtager eller betaler aldrig "smørelse", dvs. små beløb for at fremskynde behandling af sager.
- Vi sikrer, at alle fakturaer er korrekte og indeholder alle de oplysninger, der er nødvendige for at forstå, hvad fakturaen er knyttet til.
- Vi overtræder aldrig gældende lov om at give eller modtage bestikkelse.
- Vi tilpasser os forretningspartnerens regler om gaver, repræsentation med videre, hvis disse er strengere end vores.

#### **Vi følger konkurrenceretlige regler**

Vi driver virksomhed i henhold til gældende konkurrencelovgivning på de markeder, hvor vi opererer. Det betyder f.eks., at:

- Vi går ind for sund konkurrence ved udbud, tilbud og indkøb af varer og tjenester.
- Vi accepterer ikke nogen form for ulovlige konkurrencebegrænsende foranstaltninger såsom prisaftaler, aftalte bud, aftaler om ikke at indsende bud, karteldannelse eller misbrug af markedsdominans.
- Vi handler korrekt og udøver ikke utilbørlig indflydelse eller manipulation på en sådan måde, at konkurrencen skævvrides.

#### **Vi efterlever gældende sanktioner**

Vi undgår direkte eller indirekte kontakt med personer eller virksomheder, der er på sanktionslister, og afholder os fra at gøre forretninger, direkte eller indirekte, med lande eller områder, der er underlagt sanktioner.

- Vi er åbne omkring ejerforhold, og vi forventer, at vores samarbejdspartnere er det samme.
- Regelmæssige gennemgange af forsyningskæden er en del af vores daglige drift, og vi antager, at eventuelle spørgsmål eller bekymringer vedrørende sanktioner vil blive rapporteret til os med det samme.

#### **Vi bekæmper økonomisk kriminalitet**

Vi bekæmper økonomisk kriminalitet i branchen. Det betyder f.eks., at:

- Vi modvirker hvidvaskning.
- Vi fører korrekt bogføring af økonomiske transaktioner.
- Vi tager afstand fra, og arbejder aktivt imod, sort arbejde.

Vi er enige om, at økonomisk kriminalitet skævvrider konkurrencen og fører til ustabilitet, uforudsigelighed og reducerede ressourcer for vores fælles samfund.

### **4. MENNESKERETTIGHEDER OG ARBEJDSVILKÅR**

#### **Arbejds miljø, sundhed og sikkerhed**

Arbejds miljø, sundhed og sikkerhed er vigtigt for Peab, og vi forventer, at vores leverandører handler ansvarligt og planlagt og strukturerer deres eget arbejde, så arbejdsmiljøet er sikkert. Vores måde at arbejde på skal være systematisk og forebyggende for konstant at forbedre alles arbejdsmiljø og sundhed.

Alle hændelser og ulykker skal altid rapporteres, undersøges og afhjælpes for at forebygge og forhindre ulykker og dårligt helbred. Det er enhver medarbejders ret og pligt at stoppe risikabelt arbejde.

Alle, der arbejder for en leverandør, skal trænes i et sikkert arbejdsmiljø. Leverandørens medarbejdere skal være opmærksomme på de sundhedsrisici, som arbejdet kan medføre. Leverandøren skal levere relevante værnemidler og sikre, at sundheds- og sikkerhedsoplysninger er let tilgængelige på deres arbejdspladser på et sprog, som alle medarbejdere forstår.

Alle, der arbejder for leverandøren, uanset ansættelses- eller kontrakttype, skal være dækket af en ulykkesforsikring. Peabs arbejdspladser er fri for alkohol og stoffer. Af sikkerhedsmæssige årsager vil personer, der mistænkes for at være påvirket af alkohol og/eller stoffer, blive bortvist fra arbejdspladsen.

#### **Vi står for lighed, mangfoldighed og ligebehandling**

Alle menneskers ligeværd er en selvfølge. Vi arbejder aktivt for at øge mangfoldighed og inklusion i alle dele af virksomheden. Diskrimination, uanset grund, er ikke acceptabelt og må ikke forekomme i nogen del af virksomheden.

Vi har nultolerance over for mobning, diskriminerende jargon, nedsættende vittigheder og stødende udtalelser på arbejdspladsen. Nultolerancen gælder alle former for krænkende adfærd, chikane, sexchikane, mobning, diskrimination og repressalier. Vi skal aktivt forebygge og forhindre, at nultolerancen brydes i virksomheden, samt udvise civilcourage og agere, hvis vi får kendskab til, at noget sådant er sket.

#### **Vi accepterer ikke børnearbejde**

Alle former for vold, tvang eller udnyttelse af børn er uacceptable. Ved et barn forstås alle personer under 18 år i henhold til Artikel 1 i FNs Børnekonvention. Arbejde, der er farligt eller skadeligt for et barns sundhed, sikkerhed eller sociale og psykiske udvikling, må ikke forekomme. Arbejde, der forhindrer barnet i at gå i skole, må heller ikke forekomme. Arbejdstagere under 18 år beskyttes specifikt mod farlige arbejdsopgaver, som indebærer risiko for sundhed og sikkerhed, som f.eks. natarbejde. Særlige regler og krav, som relevant national lovgivning, andre forskrifter eller relevante kollektive overenskomster fastsætter for arbejdstagere under 18 år mht. f.eks. arbejdstider, arbejdsopgaver og andre dele af ansættelsesforholdet, skal ubetinget overholdes i alle dele af virksomheden.

#### **Vi accepterer ikke tvangs- og gældsarbejde**

Vi accepterer ikke menneskehandel, tvangsarbejde eller arbejde, der er forbundet med nogen form for trusler eller straf. Arbejde skal foregå på frivillig basis. Arbejdstagere skal frit kunne forlade arbejdspladsen efter afsluttet arbejdstid. Det må ikke forekomme, at en arbejdstagers løn eller en del af lønnen, andre goder, der tilfalder arbejdstageren, eller dokumenter som f.eks. ID-kort og pas beslaglægges med henblik på at fremtvinge arbejde. Medarbejdere må ikke tvinges til at deponere værdigenstande, identitetspapirer eller lignende hos deres arbejdsgiver.

#### **Vi værner om retten til foreningsfrihed**

Vi anerkender og respekterer arbejdstagerens ret til at organisere sig i fagforeninger og forhandle kollektivt, hvor det er foreneligt med gældende lovgivning og accepterer ikke indskrænkninger i foreningsfriheden eller retten til kollektive forhandlinger. Arbejdstagere skal kunne udøve disse rettigheder uhindret og uden frygt for straf, trusler eller andre repressalier. Diskrimination af tillidsfolk og medarbejdere, der er organiseret i fagforeninger, accepteres ikke.



### **Vi værner om rimelige ansættelsesvilkår**

Vi værner om rimelige ansættelsesvilkår og respekterer og overholder i alle henseender de forpligtelser over for medarbejdere, der følger af national lovgivning (herunder EU-lovgivning), andre forskrifter, relevante kollektive overenskomster samt ILO's kernekonventioner. Arbejdstid og løn samt anden aflønning skal være i overensstemmelse med national lovgivning, gældende aftaler (herunder kollektive overenskomster), og hvad der ellers kan anses for generelt gældende for branchen i det land, hvor produktet fremstilles eller tjenesteydelsen udføres. Illegal arbejdskraft må ikke anvendes.

### **Vi værner om retten til privatliv**

Vi har processer og rutiner på plads for at sikre, at personoplysninger behandles lovligt. Enhver har ret til respekt for sin privatliv.

## **5. MILJØ**

Hos Peab tager vi ansvar for vores miljøpåvirkning gennem vores værdikæde, og vi forventer, at vores leverandører løbende arbejder på at forebygge miljørisici og minimere negativ indvirkning på miljø og klima samt bidrager til en bæredygtig samfundsudvikling generelt.

### **Vi arbejder systematisk med miljøspørgsmål**

Vores miljøarbejde foregår systematisk og er integreret i virksomheden.

- Vi identificerer og håndterer virksomhedens miljørisici.
- Vi sikrer, at vi har en tydelig ansvarsfordeling for miljøspørgsmål, og at vores medarbejdere har den relevante kompetence baseret på arbejdsopgavernes indvirkning på miljøet.
- Vi handler med forsigtighed, når vi træffer beslutninger, der kan have en negativ indvirkning på miljøet, og træffer miljøtilpassede valg inden for rammerne af virksomheden.
- Vi har en miljøpolitik

### **Vi arbejder for løbende forbedring**

Vi arbejder med løbende forbedringer for at opnå bedre miljøpræstationer.

- Vi arbejder for at mindske den negative miljøpåvirkning fra vores egen virksomhed og arbejder med at:
  - o udfase miljø- og sundhedsfarlige produkter
  - o øge ressourceeffektiviteten, f.eks. i forbindelse med materialeanvendelse, affaldshåndtering og biodiversitet
  - o opnå klimaneutralitet
- Vi sikrer, at personale, som vi råder over, rapporterer afvigelser og miljøhændelser.
- Vi opfordrer til viden om, samt udveksling og spredning af miljøtilpasset teknologi.
- Vi driver, i samarbejde med vores leverandører, udviklingen af miljøtilpassede produkter og løsninger.

## 6. OVERHOLDELSE

### Vi kræver, at kodekset overholdes

Vi skal overholde de love, regler og bestemmelser, der gælder på de markeder, hvor vi driver forretning. Hvis dette kodeks stiller strengere krav end lovgivningen, gælder kodekset.

Principperne i kodekset, eller leverandørens eget tilsvarende adfærdskodeks, skal løbende følges op som en naturlig del af virksomheden. Her har leverandørens ledelse og chefer på alle niveauer et særligt ansvar for at gå foran med et godt eksempel. En medarbejder, der føler sig usikker på anvendelsen i det daglige arbejde, skal kunne få vejledning fra sin chef og/eller chefens chef.

Due diligence, eller udvisning af tilbørlig omhu, er en internationalt etableret proces for håndtering af virksomheders risici og indvirkning på menneskerettigheder og miljø. Vi vil have processer på plads for håndtering af vores faktiske og potentielle indvirkning på

menneskerettigheder og miljø. Derfor anbefaler vi på det kraftigste vores leverandører at:

- Have et tydeligt bestyrelsesansvar for forretningsetik og bæredygtighedsspørgsmål.
- Have et tydeligt chefansvar for forretningsetik og bæredygtighedsspørgsmål.
- Indføre retningslinjer for etik/adfærd/bæredygtighed for virksomheden.
- Årligt uddanne medarbejdere i etik/adfærd/bæredygtighed.
- Integrere forretningsetik/bæredygtighed i politikker og ledelsessystemer, (ii) identificere og vurdere negative effekter af virksomheden, (iii) forebygge, ophøre med eller minimere faktiske eller potentielle negative effekter, (iv) vurdere effektiviteten af foranstaltningerne, (v) informere om, hvordan påvirkning håndteres internt og eksternt og (vi) træffe foranstaltninger.<sup>2</sup>
- Proaktivt kommunikere til medarbejdere om muligheden for at slå alarm ved mistanke om ting, der strider mod kodekset eller lovgivningen, via en klagemekanisme og/eller et whistleblowersystem.

### Rapportering af uregelmæssigheder

Hvis medarbejdere hos leverandøren fatter mistanke om overtrædelser i Peab i forhold til kodekset eller på anden måde, anbefales det i første omgang at rapportere det til nærmeste kontaktperson i Peab.

Rapportering kan også ske anonymt via Peabs system for whistleblowing, som er tilgængeligt på flere af vores koncernselskabers hjemmesider og på peab.se under "Kontakt". Anmeldelsen behandles fortroligt af uafhængigt internt personale. Den er tilgængelig på lokale sprog. Svar gives hurtigt og altid inden for syv dage. Medarbejderen kan også skrive spørgsmål direkte til Peabs compliance-funktion på [compliance@peab.se](mailto:compliance@peab.se).

Vi kræver gennemsigtighed i vores værdikæde. Hvis leverandøren har identificeret en overtrædelse i sin organisation eller hos leverandører, der er underleverandører til Peab, i forhold til de krav, vi stiller gennem kodekset, skal rapportering til Peab ske i henhold til ovenstående.

Hvis leverandøren ikke lever op til kodekset, kan forretningsforholdet med Peab afbrydes. Hvis leverandøren gentagne gange eller alvorligt overtræder kodekset eller bevidst tilbageholder vigtige oplysninger for Peab, vil forretnings Samarbejdet blive opsagt i overensstemmelse med aftalens grunde til ophævelse.

### Hævnaktioner accepteres ikke

Peab tolererer ikke nogen form for straf som følge af, at medarbejdere eller andre på vores arbejdspladser påtaler mistanke om eller faktiske handlinger, der er i strid med dette adfærdskodeks.

---

2) OECD Due Diligence Guidance for Responsible Business Conduct





## 7. KONTROL OG TILVEJBRINGELSE AF INFORMATION

Peab driver sin virksomhed i et komplekst miljø, og vi må sætte vores lid til de oplysninger, vi modtager fra leverandører i vores værdikæde. De negative konsekvenser i vores værdikæde bliver lettere at identificere og risiciene dermed lettere at begrænse, når vores leverandører stiller flere data til rådighed vedrørende deres negative indvirkning på menneskerettigheder og miljø.

Tilvejebringelse af bæredygtighedsoplysninger er afgørende for at skabe forandring i retning mod en bæredygtig udvikling gennem hensyntagen til lønsomhed, social retfærdighed og miljøhensyn.

Ud over hvad der gælder i henhold til aftaler, har Peab ret til, selv eller gennem uafhængige tredjeparter, at foretage tilbørlig kontrol og opfølgning af sine leverandører vedrørende overholdelsen af kodekset og deres bæredygtighedsarbejde generelt. Efter anmodning skal leverandøren straks og vederlagsfrit give Peab adgang til de oplysninger, vi anmoder om, f.eks. bæredygtighedsoplysninger. Leverandøren skal også evaluere sin værdikæde for at sikre overholdelse af tilsvarende principper som i dette kodeks.

## 8. PEAB STØTTER LEVERANDØRER

Peab forstår, at der kan være små leverandører, f.eks. virksomheder med blot nogle få ansatte, som står bag kodekset, men som ser det som en stor udfordring at implementere kodeksets forventninger og krav. Peab vil ikke stille mere indgribende krav til foranstaltninger og tilpasninger, end hvad der står i rimeligt forhold til sandsynligheden for negative konsekvenser i den vare eller den tjeneste, der leveres til os.

## 9. FASTSÆTTELSE OG OPDATERING

Dette kodeks vedtages årligt af bestyrelsen i Peab AB.

Förslöv 2023-02-02

Jesper Göransson  
Administrerende direktør og koncernchef

Revideret og oprettet 2024-01-29  
Første udgave besluttet 2023-02-02

Peab kan give råd og støtte til små og mellemstore virksomheder, så disse virksomheder får større muligheder for at leve op til kodeksets krav.

Kontakt Peab via  
[compliance@peab.se](mailto:compliance@peab.se)



Peab udvikler moderne samfund, hvor mennesker skal bo, leve og arbejde. Vi forstår de lokale forhold, tager et socialt ansvar og udfordrer gamle sandheder med nye løsninger. Det er det, der gør os til Nordens Samfundsbygger.

**Læs mere om Nordens Samfundsbygger på [peabafalt.dk](https://peabafalt.dk)**

